



जलश्रोत तथा सिंचाई विकास डिभिजन कार्यालय, लमजुङ

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ को उपदफा (३) र
नियमावलीको नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको विवरण

सूचना सार्वजनिक गर्ने निकायको नाम :- जलश्रोत तथा सिंचाई विकास डिभिजन कार्यालय, लमजुङ ।

सूचना सार्वजनिक गरेको अवधि :- २०८३ बैशाख देखि असार

१. निकायको स्वरूप र प्रकृति

- संघिय संरचनामा, गण्डकी प्रदेश सरकार उर्जा, जलश्रोत तथा सिंचाई मन्त्रालय अन्तर्गत रही मझौला सिंचाई योजनाहरुको निर्माण गरि कृषि उत्पादन र उत्पादकत्व बढाउन सहयोग गर्ने तथा जल उत्पन्न प्रकोप तथा पहिरो न्यूनीकरण तथा रोकथाम गर्ने उद्देश्यको साथ जलश्रोत तथा सिंचाई विकास डिभिजन कार्यालय स्थापना भएको
- सालबशाली तथा क्रमागत योजनाहरुको कार्यान्वयन गरिने ।

२. निकायको काम, कर्तव्य र अधिकार

- सिंचाई तथा नदि नियन्त्रण, पहिरो नियन्त्रण योजनाको सर्वेक्षण, निर्माण तथा मर्मत सम्भार गर्ने,
- सौर्य उर्जा, लघु जलविद्युत मर्मत तथा काठेपोल प्रतिस्थापना गर्ने कार्य,
- आपतकालिन मर्मत सम्भारको कार्य (तारजाली तथा पाईप वितरण),
- अधिकार क्षेत्र :लमजुङ जिल्ला भित्र ।

३. निकायमा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण

- दरबन्दी संख्या: ११ जना ।

क्र.स	पद नाम	श्रेणी तह	सेवा	समूह	स्वीकृत दरबन्दी संख्या	पदपूर्तिको अवस्था	कैफियत
१	सि.डि.ई	अधिकृत नवौ	नेपाल इन्जिनियरिंग	इरिगेशन	१	रिक्त	
२	इन्जिनियर	अधिकृत सातौं/आठौं	नेपाल इन्जिनियरिंग	इरिगेशन	२	२	
३	अधिकृत	अधिकृतस्तर पाँचौं/छैटौं	नेपाल प्रशासन	सामान्य प्रशासन	१	१	
४	अधिकृत	अधिकृतस्तर पाँचौं/छैटौं	नेपाल प्रशासन	लेखा	१	१	
५	सिनियर सव.इन्जिनियर	अधिकृतस्तर पाँचौं/छैटौं	नेपाल इन्जिनियरिंग	इरिगेशन	३	२	
७	ह.स.चा	श्रेणीविहिन			१	१	करार

२०८३ बैशाख देखि असार महिनासम्म सम्पादन भएका कृयाकलापहरु (स्वतः प्रकाशन) को विवरण 1

८	का.स	श्रेणीविहिन		२	२	करार
---	------	-------------	--	---	---	------

४. निकायबाट प्रदान गरिने सेवा
 - नागरीक वडा पत्रमा उल्लेख भए बमोजिम
 - सिंचाई तथा नदि नियन्त्रण, पहिरो नियन्त्रण योजनाको सर्वेक्षण, निर्माण तथा मर्मत सम्भार गर्ने,
 - आपतकालिन मर्मत सम्भारको कार्य (तारजाली, पाईप वितरण तथा कुलो तथा वस्ती संरक्षण)
५. सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी
 - प्राविधिक शाखा: अधिकृत छैटौ श्री युब राज मिश्र, तथा श्री बिनोद लोहनी
 - प्रशासन शाखा: नायब सुब्बा श्री जीवन भक्त पौडेल
 - लेखा शाखा: अधिकृत छैटौ श्री विष्णुहरी न्यौपाने
६. सेवा प्रदान गर्ने दस्तुर र अवधि
 - योजनाको माग गर्दा कुनै पनि दस्तुर नलाग्ने ।
 - जनश्रमदान: कम्तिमा १०% (योजना संचालन अवधिभर)
७. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकार
 - आवश्यकता अनुसार प्राविधिक शाखा, लेखा शाखा तथा प्रशासन शाखा लगायत हुदै डिभिजन प्रमुखबाट ।
८. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी
 - डिभिजन प्रमुख ।
९. सम्पादन गरेको विवरण
 - प्रगति प्रतिवेदन अनुसार: वार्षिक विकास कार्यक्रम अन्तर्गतका कार्यक्रमहरुको विवरण:

सि.नं.	कार्यक्रम र आयोजनाको प्रगति	कार्यक्रम र आयोजनाको संख्या	कुल कार्यक्रम र आयोजनाको प्रतिशत
१	९० प्रतिशत भन्दा बढी भौतिक प्रगति भएका कार्यक्रम र आयोजना	५७	७९.१७%
२	८० देखि ८९ प्रतिशत सम्म भौतिक प्रगति भएका कार्यक्रम र आयोजना	२	२.७८%
३	६० प्रतिशत देखि ७९ प्रतिशत सम्म भौतिक प्रगति भएका कार्यक्रम र आयोजना	१	१.३९%
४	४० देखि ५९ प्रतिशत सम्म भौतिक प्रगति भएका कार्यक्रम र आयोजना	१	१.३९%



५	४० प्रतिशत भन्दा कम भौतिक प्रगति भएका कार्यक्रम र आयोजना	४	५.५६%
६	बजेट विनियोजन भएका र कार्यान्वयन सुरु नभएका कार्यक्रम र आयोजना	७	९.७२%
	जम्मा (कार्यक्रम र आयोजनाको संख्या र प्रगति प्रतिशतमा)	७२	१००%

१०. सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद सम्पर्क नं.

- सूचना अधिकारी: इन्जिनियर श्री प्रवेश मरासिनी (९८५६०७५१४०)
- कार्यालय प्रमुख: निमित्त डिभिजन प्रमुख श्री जीवन अधिकारी (९८५६०४५७९२)

११. ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची

- सार्वजनिक खरिद ऐन २०६३ तथा नियमावली २०६४
- जलश्रोत ऐन २०४९ तथा नियमावली २०५०
- आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तिय उत्तरदायित्व ऐन २०७६
- आर्थिक कार्यविधि नियमावली २०६४
- एकीकृत कार्यविधि २०७७ (गण्डकी प्रदेश)
- काठेपोल प्रतिस्थापन सम्बन्धि कार्यविधि २०७५
- घरेलु सौर्य उर्जा प्रविधि जडान सम्बन्धि कार्यविधि २०७५

१२. आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण

- राजस्व आम्दानी : रु ६०६५९७.७४
- बजेट विनियोजन तथा खर्चको अवस्था ।

(रु लाखमा)

क्र.सं	बजेटको किसिम	कुल विनियोजित बजेट	खर्च	प्रगति प्रतिशत %	
				वित्तिय	भौतिक
१	चालु	१२२	८८.६१	७२.६	
२	पुँजीगत	१३९०.५	८८९.३६	६३.९५	७९.९५



	जम्मा	१५१२.५	९७७.९७	६४.७%	७९.१५
--	-------	--------	--------	-------	-------

- मुख्य कार्यक्रम तथा आयोजनाको भौतिक र वित्तीय प्रगति ।
- १३. तोकिए बमोजिम अन्य विवरण
 - समसामयिक सूचनाहरू सूचना पाटीमा टास गर्ने तथा स्थानीय पत्रिका तथा एफ एम रेडियोहरूमा दिने गरिएको ।
- १४. अधिल्लो आर्थिक वर्षमा सार्वजनिक निकायले कुनै कार्यक्रम वा आयोजना सञ्चालन गरेको भए सोको विवरण
 - आ.व. २०८१/०८२ को वार्षिक प्रगति विवरण सम्बन्धित निकायमा पेश गरिएको ।
 - मुख्यतः सिंचाई, नदि तथा पहिरो नियन्त्रण संरचना निर्माण, तिनको मर्मत सम्भार, आपतकालीन नदि नियन्त्रण जस्ता कार्यक्रम संचालन भएका थिए ।
 - चालु खर्च तर्फको प्रगति प्रतिशत : ६६.८३%
 - पुजीगत खर्च तर्फको प्रगति प्रतिशत : ८७.४९%
- १५. सार्वजनिक निकायको वेबसाईट भए सोको विवरण
 - <http://wriddlamjung.gandaki.gov.np/>
- १६. सार्वजनिक निकायले प्राप्त गरेको बैदेशिक सहायता, ऋण, अनुदान एवं प्राविधिक सहयोग र संभौता सम्बन्धी विवरण
 - नभएको ।
- १८. सार्वजनिक निकायले वर्गीकरण तथा संरक्षण गरको सूचनाको नामावली र त्यस्तो सूचना संरक्षण गर्न तोकिएको समयावधि
 - सबै सूचना खुल्ला रहेको (कानुनले तोकेको बाहेक) ।
- १९. सार्वजनिक निकायमा परेका सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सो उपर सूचना दिएको विवरण
 - प्रायः मौखिक माग हुने गरेको तथा सूचना दिने गरिएको ।
- २०. सार्वजनिक निकायमा सूचना अन्यत्र प्रकाशन भएका वा हुने भएको भए सो को विवरण
 - टेण्डर सम्बन्धि सूचनाहरू राष्ट्रिय दैनिक पत्रिकामा प्रकाशित गर्ने गरिएको तथा अन्य कार्यालयको वेब साईटमा राख्ने तथा तालुक निकायमा पठाउने गरिएको ।


 इन्जिनियर प्रवेश मरासिनी

जलश्रोत तथा सिंचाई विकास डिभिजन कार्यालय, लमजुङ

२०८३ वैशाख देखि असार महिनासम्म सम्पादन भएका कृयाकलापहरू (स्वतः प्रकाशन) को विवरण